

Objectifs

Durée : 2 jours



- Comprendre le processus et les enjeux de l'évaluation.
- Savoir créer des outils d'évaluation pertinents.
- S'appuyer sur les résultats d'évaluation afin de repositionner l'action de formation.

Contenu

➤ Evaluer et adapter la formation:

- Les typologies de l'évaluation et les différents niveaux d'évaluation.
- Les principales étapes d'un processus d'évaluation.
- Les moments de l'évaluation.
- Les moyens humains mobilisés dans le processus d'évaluation.
- La démarche globale d'évaluation et la mesure continue (projet, objectifs, début et fin de formation, qualité de mise en œuvre des acquis..).
- L'évaluation de la satisfaction des participants.
- L'évaluation des connaissances et savoir-faire acquis.
- L'évaluation du dispositif de formation.
- L'évaluation des effets de la formation sur les compétences mises en œuvre en situation professionnelle.



➤ Créer un outil d'évaluation pertinent:

- Les différentes techniques d'évaluation : objectifs, méthodes, intérêts et limites (évaluation à chaud, différée, en situation travail).
- Elaborer un outil type d'évaluation.

➤ Faire vivre l'outil d'évaluation :

- S'appropriier les outils d'évaluation.
- Exploiter les résultats des évaluation.

Méthodes et outils



- Ateliers pratiques d'entraînement
- Construction et appropriation de ressources pédagogiques
- Ateliers de réflexion et de validation d'outils

- Entraînement pas à pas sur exercices et simulations de présentation.
- Plan d'action personnalisé et suivi possible en retour d'expérience.
- Livret participant fourni.

Tarif

800 €

Calendrier

Nous consulter